SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego
pn :

Naprawa kotła żeliwnego wodnego typu KZ-5 w budynku VIII Liceum Ogólnokształcącego im. M. Skłodowskiej - Curie przy ul. 3-go Maja 42 w Katowicach

nr sprawy **3/2012**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5.000.000 euro.
. W tym wartość tej części zamówienia nie przekracza 14 tys euro

Opracowała::
.....

Zatwierdził:
Dyrektor Liceum
.....

Katowice ...03..07.2012 r.

Część I - Postanowienia ogólne

1. Informacja o zamawiającym

Zamawiającym jest VIII Liceum Ogólnokształcące im. M. Skłodowskiej - Curie w Katowicach.
Adres: Katowice ul. 3-go Maja 42 Tel. /fax. 32 253 94 32
Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest
imię i nazwisko Ewa Szymała e-mail: sekretariat@8lo.pl Fax: 32 253 94 32

2. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2010r. Nr 113 poz. 759ze zm.) zwanej dalej ustawą. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art.39 ustawy.

3. Wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także wykonawcy ci występujący wspólnie, (np. spółka cywilna, konsorcjum) o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji.

4. Oferty wariantowe i częściowe

a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy

6. Pisemność postępowania

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, pocztą elektroniczną lub faksem. Jeśli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje wykonawcy lub Zamawiający przekażą za pomocą poczty elektronicznej lub faksu to uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie na żądanie drugiej strony.

7. Wyjaśnienia

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ. Pytania powinny być sformułowane na piśmie (list, fax, e-mail) opatrzonym nazwą i dokładnym adresem wykonawcy i składane nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi na tak złożone zapytania zostaną udzielone nie później niż w terminach określonych w art. 38 ust. 1. ustawy.
2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej i przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
Wyjaśnienia treści specyfikacji będą stanowić integralną część SIWZ.
3) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

8. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

9. Przedmiot zamówienia:

1) Nazwa Przedmiotu zamówienia

2) Zakres i rodzaj robót budowlanych:
   a) Roboty rozbiórkowe i demontażowe :
      - Demontaż obudowy kotła żeliwnego,
      - odłączenie kotła od wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania
      - demontaż ściągów i szpilek
      - demontaż członów żeliwnych
      - demontaż tulei łączących człony
   b) Roboty montażowe
      - czyszczenie istniejących członów
      - wykonanie próby szczelności wybranych członów
      - założenie tulei łączących poszczególne człony
      - złożenie członów,
      - wykonanie próby szczelności
      - złożenie obudowy kotła
      - uruchomienie i rozruch kotła

3) Szczegółowy zakres prac określa:
   a) projekt umowy (załącznik nr 6, do SIWZ)
   b) Przedmiar robót (załącznik nr 7do SIWZ)
   c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (załącznik nr 8do SIWZ)

4) Przedmiot zamówienia posiada Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV:
główny przedmiot : **50 53 11 00-7** usługi w zakresie napraw i konserwacji kotłów grzewczych

10. Termin i miejsce realizacji zamówienia
Zamówienie należy zrealizować w ciągu **40 dni** od podpisania umowy.
Miejsce realizacji zamówienia: Katowice ul. 3- go Maja 42.

11. Podwykonawcy.
Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom - wykonawca w swojej ofercie winien wskazać, którą część będzie wykonywał podwykonawca.

Część III- Warunki udziału w postępowaniu

12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
   - przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania uprawnień do wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia tj ; w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia tj min jedną usługę polegającą na remoncie kotła żeliwnego wodnego o wartości min 30 tys. zł
3)
4) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym :
   Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie

5) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tj: osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.**
W przypadku gdy osoba wskazana jako kierownik robót będzie posiadała uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów to winna wykazać, że posiada uprawniania budowlane w **specjalności instalacyjnej** zakresie instalacji sanitarnych (niezbędne do pełnienia funkcji kierownika robót).

6) sytuacji ekonomicznej i finansowej. tj:
Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.

13. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wymienionych w części IV niniejszej specyfikacji dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań zamawiającego.
Sposób oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców będzie dokonywany na podstawie przedłożonych w ofercie dokumentów wymienionych w części IV oraz będzie zgodny z formułą SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA.

14. 1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2) W sytuacji gdy przedmiotem udostępnienia przez podmiot trzeci są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym (np. doświadczenie), które nie mogą być przedmiotem samodzielnego obrotu - konieczne jest wykazanie zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia .
W tym przypadku w zobowiązaniu o którym mowa w pkt. 14 (wzór którego stanowi załącznik do siwz) należy określić czego zobowiązanie dotyczy, a także winno ono wskazywać: zakres zobowiązania, sposób w jaki będzie wykonane a także na jakich zasadach będzie polegało uczestnictwo innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia. W przypadku posługiwania się potencjałem innego podmiotu dla wykazania doświadczenia wykonawcy forma współpracy pomiędzy wykonawca a tym podmiotem winna uwzględniać specyfikę tych prac.

Część IV Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy

15. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w części. VIII pkt.34 SIWZ

1) Ofertę na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik do specyfikacji. Wraz z oświadczeniem, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2) Oświadczenia oraz dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:
    a) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki

budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji.

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji,

c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawniania,

d) W przypadku określonym w punkcie 14 części III siwz – pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że oddane zostaną do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia- Wg wzoru stanowiącego załącznik do siwz

3) Oświadczenia oraz dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach , o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy:

a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy,

b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt,2 wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

4) **Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium** Rzeczpospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w części IV punkt 15.4 b- d składa dokument lub dokumenty w formie jak określono w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane (Dz. U Nr 226 poz. 1817) Tj : **dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w punktach a-b zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

5) **Wykonawca zobowiązany jest załączyć do swojej oferty:** kalkulację ceny ofertowej - sporządzoną na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik nr 7a, 7b i 7c do SIWZ .

16. Oferty wspólne:

1) W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) - wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

2) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy

3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia takiego wykonawcy z postępowania dokumenty wymienione w części IV punkt 15 ppkt. 3 a-b, a także punkt 15.4 – należy przedstawić j.n.

a) **<u>spółki cywilne</u>** - dla każdego ze wspólników spółki osobno,

b) **<u>Konsorcja -</u>** dla każdego z partnerów konsorcjum osobno

17. Dokumenty załączone do oferty winne być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

Część V - Sposób obliczania ceny oferty

18. Wynagrodzenie Wykonawcy - Formą wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot zamówienia zgodnie z projektem umowy jest wynagrodzenie kosztorysowe. Podstawą obliczenia wynagrodzenia będą ceny jednostkowe podane przez wykonawcę oraz obmiar wykonanych robót.

19. Jeśli wykonawca przeprowadzi wizję to wszystkie informacje, które pozyska o warunkach lokalnych, inne niż opisane w siwz, powinny być zgłoszone Zamawiającemu. Zamawiający zdecyduje, czy te informacje powinny być uwzględnione w ofertach

20. Sposób przygotowania kosztorysu ofertowego.

1) Wymaganą metodą kalkulacji ceny ofertowej jest **metoda uproszczona** .
2) Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest przedmiar robót, projekt budowlany i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
3) Ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4) Każdy przedmiar robót dołączony do SIWZ należy wycenić oddzielnie.
5) Jeżeli Wykonawca zamierza podzlecić część robót, to przedmiar na wykonanie tych robót powinien być wyodrębniony.
6) Wykonawca w kosztorysach ofertowych nie może pominąć jakiejkolwiek pozycji przedmiaru oraz winien go wycenić zgodnie z opisem pozycji (bez wprowadzania pozycji dodatkowych z zastrzeżeniem punktu 35 „f" i/lub „g" części IX niniejszej specyfikacji.
7) Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszelkie błędy dostrzeżone w przedmiarach , Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert , w trybie art. 38 ustawy.
8) W przypadku uszczegółowień i/lub zmian do pozycji przedmiaru, wprowadzonych przez Zamawiającego w wyniku zapytań Wykonawców, należy wszystkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie, jak również w opisach pozycji przedmiarowych.
9) W kosztorysie ofertowym można wprowadzić własną numerację pozycji, zachowując jednak ich kolejność przyjętą w przedmiarze robót.
10) W kosztach pośrednich należy uwzględnić wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a nie wyszczególnione w żadnej pozycji Przedmiarów Robót, w tym m.in.:
    a) koszty zaplecza budowy (w tym zużycie mediów, itp.) ,
    b) ekspertyzy dotyczące wykonanych robót,
    c) koszt wszelkich badań, prób, pomiarów, itp. niezbędnych do odbiorów przejściowych i odbioru końcowego robót,
    d) wszystkie podatki, opłaty, itp.
    e) zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót i w okresie gwarancyjnym.
11) Wszystkie ceny w kosztorysie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza
12) Do kompletu Kosztorysów Ofertowych, sporządzonych w cenach netto, należy dołączyć zestawienie kosztorysów, zawierające ich wartości netto,

21. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej lub przedmiarach, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazane normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych" pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ .

22. Cena ofertowa.

1. Cena ofertowa (w tym ceny jednostkowe) podana przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i będzie podlegała tylko tym zmianom, które zostały przewidziane w umowie.
Cena Ofertowa winna być zgodna z sumą wartości wszystkich pozycji Kosztorysu Ofertowego netto i podatku VAT – (dla każdej części zamówienia oddzielnie).
Nie należy stosować żadnych upustów.
2. Wykonawcy zagraniczni, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w Polsce podają tylko cenę netto. Dla celów porównania ofert, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto wykonawcy zagranicznego kwotę należnego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatku VAT, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego

Część VI - Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

23. Tryb badania i oceny ofert

Badania i oceny ofert, będzie dokonywała komisja przetargowa

24. Kryteria oceny oferty :

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednio wagę procentową :

- **cena ofertowa - 100 %**

25. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów.

1. Do porównania i oceny ofert w kryterium cenowym stosowany będzie wzór:

$$x = \frac{\text{cena najkorzystniejszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{znaczenie .... \%}$$

Część VII - Formy i zasady wnoszenia wadium

26. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Część VIII– Zasady przygotowania oferty

27. Zawartość oferty

1) Oferta musi obejmować całości zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1.
2) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, maszynowo lub odręcznie niezmywalnym atramentem. Jeśli dokumenty stanowiące załączniki do oferty sporządzone są w języku obcym winny one zostać do ofert złożone wraz z tłumaczeniem na język polski (zgodnie z § 6 ust. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817).

3) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
4) Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką) osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem.
5) W przypadku gdy oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie w formie oryginału, lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, określające jego zakres.
6) Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych.
7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert założonych przez danego wykonawcę.

28. Zaleca się, aby dokumenty ofertowe uporządkować, ponumerować i skompletować w teczce „A", a jeśli wykonawca zastrzegł dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - w osobnej teczce „B":

Teczka „A" winna zawierać:

a) wykaz dokumentów (z numerami stron),
b) wypełniony wzór oferty zawierający oświadczenie o związaniu ofertą,
c) oświadczenia oraz dokumenty przedłożone w ofercie w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy,
d) oświadczenia oraz dokumenty przedłożone w ofercie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, :
e) kosztorys ofertowy, sporządzony zgodnie z wymaganiami sprecyzowanymi w niniejszej SIWZ.

29. Opakowanie i oznakowanie ofert - Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta ta winna być oznakowana następująco:

1) zawierać nazwę i dokładny adresem wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera, zostać zaadresowana na **VIII Liceum Ogólnokształcące ul. 3-go Maja 42, Katowice,**
2) zawierać nazwę przedmiotu zamówienia z dopiskiem **„OFERTA nie otwierać przed 30.07.2012 , godz. 09:30" ,**
3) Jeśli oferta zostanie przesłana pocztą należy na kopercie dopisać: **„Oferta - dostarczyć do sekretariatu Liceum - I piętro**".

30. Koszt sporządzenia oferty - wszelkie koszty związane z opracowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca.

Część IX - Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

31. Składanie ofert

1) Oferty należy składać osobiście lub przesyłać pocztą na adres podany w pkt. 1 w terminie do **30. 07.2012. godz.09:15**
2) Oferty składane osobiście będą przyjmowane w sekretariacie liceum przy ul. 3-go Maja 42 w Katowicach, w godz. od 7^{30}do 15^{30} w dni robocze, od poniedziałku do piątku.
3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom

32. Otwarcie ofert :

1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **30.07.2012 r. godz.09:30** w siedzibie Zamawiającego przy ul.3-go Maja 42, Otwarcie ofert jest jawne.
2) Otwarcie ofert jest jawne.
3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4) Zamawiający w trakcie publicznego otwarcia ofert odczyta i odnotuje w protokole: nazwę (wykonawcy), adres wykonawcy, informację dotyczącą ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w poszczególnej ofercie .
5) Powyższą informację dostarcza się również wykonawcom którzy nie będą obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.
6) Zamawiający w trakcie publicznego otwarcia ofert odczyta również informację o tym, które dokumenty zostały zastrzeżone przez wykonawcę jako niejawne w rozumieniu art. 8 ust. 3 PZP, jeśli wykonawca zastrzegł takie dokumenty.

33. Związanie ofertą

1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2) Wykonawca samodzielne lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

34. Zmiana lub wycofanie oferty

1) W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może wycofać lub zmienić swoją ofertę poprzez wycofanie wcześniej złożonej i złożenie nowej.
2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianych dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA"/"WYCOFANIE"

35. Badanie ofert , sposób poprawiania omyłek, uzupełnianie dokumentów

1) W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz poziomu cen ofertowych, terminów wykonania zamówienia publicznego, gwarancji. Badanie ofert jest poufne.
2) Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.
3) W przypadku omyłek opisanych w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy, polegających na niezgodności kosztorysu ofertowego ze specyfikacją, Zamawiający będzie stosował niżej wymienione zasady:
   a) **w przypadku braku ceny pozycji kosztorysu** - Zamawiający uzna, że ta pozycja została skalkulowana w innych pozycjach kosztorysu,
   b) **w przypadku braku ceny jednostkowej** - Zamawiający przyjmie cenę jednostkową wynikającą z wyliczenia matematycznego na podstawie pozycji kosztorysu ofertowego.
   c) **w przypadku niepełnego opisu pozycji lub jego braku** – Zamawiający uzna, że opis jest zgodny z przedmiarem robót dołączonym do SIWZ wraz z ewentualnymi modyfikacjami dokonanymi w wyniku zapytań Wykonawców.
   d) **w przypadku błędnie podanej jednostki obmiarowej lub jej braku przy równoczesnym zachowaniu ilości zgodnych z przedmiarem** - Zamawiający uzna, że jednostka jest zgodna z przedmiarem robót dołączonym do SIWZ
   e) **w przypadku zastosowania kalkulacji indywidualnej zamiast podanej w przedmiarze robót podstawy wyceny** – Zamawiający uzna, że Wykonawca w pozycji wycenił wszystkie niezbędne prace które należy wykonać zgodnie z pozycją przedmiaru robót.
   f) **w przypadku**
      - **innego opisu pozycji niż w przedmiarze i/lub**
      - **zastosowania innych ilości obmiarowych niż w przedmiarze robót i/lub**
      - **przypadku wprowadzenia pozycji dodatkowych**

Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy - jeśli omyłki te spowodują istotną zmianę w treści oferty.

(Oferta nie będzie podlegała odrzuceniu jeśli zmiany będą nieistotne) ,

g) **w przypadku braku pozycji kosztorysu**
Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy - jeśli omyłki te spowodują istotną zmianę w treści oferty.

(Oferta nie będzie podlegała odrzuceniu jeśli zmiany będą nieistotne, a Zamawiający na podstawie kosztorysu ofertowego danego wykonawcy będzie mógł jednoznacznie ustalić cenę jednostkową danej pozycji kosztorysowej).

4) Jeśli wykonawca **nie zgadza się** na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy, jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki powoduje odrzucenie oferty wykonawcy.
5) Zamawiający wezwie wykonawców do uzupełnienia oferty zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy.
6) Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 – zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy .
7) Szczegółowe badanie ofert odbędzie się w sposób niejawny. Zamawiający może zwracać się do wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty - w trybie art. 87 ustawy oraz art. 90 ustawy. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.

36. Odrzucenie ofert : Odrzucona zostanie oferta w przypadku zaistnienia przesłanek określonych z art. 89. ust.1 ustawy. Ponadto za odrzuconą uznaje się ofertę wykonawcy wykluczonego zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy.

37. Protokół postępowania

1) Protokół postępowania wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia.
2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.
3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, które Zamawiający odczytuje w trakcie publicznego otwarcia ofert.
4) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Sposób udostępnienia protokołu określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. Nr 188 poz 1154).
5) Wgląd do protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.
6) Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
   a) osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści protokołu lub /i załączników do protokołu
   b) zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa , zakres informacji, które mogą być udostępnione.

   Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

Cześć X - Istotne postanowienia umowne

38. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

39. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

40. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady - Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji jakości za wykonanie usługi wynosił **36 miesięcy** od daty odbioru wykonanego przedmiotu każdej części zamówienia. Ponadto Zamawiający wymaga, aby okres rękojmi za wady był równy okresowi gwarancji jakości.

41. Kary umowne - Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.

42. Wzór umowy- Wzór umowy określony został w załączniku nr 8 do specyfikacji.

43. Zmiana postanowień umowy.

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie na warunkach określonych poniżej :
   a) Zamawiający z ważnych przyczyn nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy wstrzyma wykonanie prac;
   b) nastąpi zmiana obowiązującej stawki VAT
   c) zwiększenia lub zmniejszenia ilości robót wynikającego z rzeczywistych obmiarów przy rozliczaniu ryczałtowo-ilościowym (kosztorysowym, obmiarowym),
   d) konieczności wykonania zamówień dodatkowych,
   e) zmiany osób wyznaczonych do: kierowania robotami, nadzorowania robót,
   f) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
   g) zaistniały przyczyny niezależne od działania stron. Których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec;
2. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmian. Podstawą zmiany umowy będzie Protokół konieczności, zatwierdzony przez obie strony, określający przyczyny zmiany, który będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę

44. Termin płatności - Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne wykonawcy w terminie **30 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury do siedziby zamawiającego. W przypadku, gdy zamawiający wyrazi zgodę na zawarcie umowy z podwykonawca o której mowa w art. 647^1 § 2 KC. faktury Wykonawcy za roboty wykonane przez podwykonawcę będą płatne po otrzymaniu; do wyboru a) lub b):

   a) zatwierdzonej do zapłaty kopii faktury podwykonawcy oraz cesji płatności (wierzytelności) na podwykonawcę,
   b) oświadczenia podwykonawcy, że otrzymał wynagrodzenie za roboty objęte fakturą wykonawcy.

Część XI- Postanowienia końcowe

45. Rozstrzygnięcie postępowania:

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryterium przyjętego w przetargu, spośród wszystkich ofert spełniających wymagania specyfikacji. Zamawiający nie przeprowadzi aukcji elektronicznej w celu wybory oferty najkorzystniejszej.

46. Unieważnienie postępowania -

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
b) złożyli oferty – w przypadku gdy unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

47. Zawarcie umowy

1) Niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, Wykonawca którego ofertę wybrano winien skontaktować się z Zamawiającym w celu dokonania niezbędnych uzgodnień.
2) Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Termin zawarcia umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy .
3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (którzy zostali wybrani do realizacji przedmiotu zamówienia) winni przed podpisaniem umowy dostarczyć dokument regulujący ich współpracę.
4) Przed podpisaniem umowy Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia przed podpisaniem umowy winien posiadać dokument potwierdzający , że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
6) Jeśli dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia wybrany wykonawca posłużył się potencjałem innego podmiotu, a podmiot ten nie będzie występował w charakterze podwykonawcy i nie załączył do oferty umowy określającej zasady współpracy przy realizacji zamówienia to przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca winien taką umowę przedłożyć .

48. Środki ochrony prawnej

1) Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, z zastrzeżeniem, ze odwołanie przysługuje wyłącznie w przypadkach określonych w art. 180 ust. 2 ustawy".
   Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2) Tryb rozpatrywania odwołań oraz sposób wniesienia skargi do sądu złożonych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określa „Dział VI – środki ochrony prawnej" ustawy.
3) Złożenie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Załączniki:

zał. nr 1	wzór oferty wykonawcy
zał. nr 2 -	wzór oświadczenia podmiotu o oddaniu niezbędnych zasobów
zał. nr 3 -	wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy .
zał. nr 4 -	wykaz robót
zał. nr 5 -	wykaz osób
zał. nr 6	wzór umowy **zał. nr 5** -
zał. nr 7	przedmiary robót
zał. **nr 8**	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik nr 1
do SIWZ

Nr sprawy .....

O F E R T A

.....
pieczęć wykonawcy

Nazwa Wykonawcy/ów .....

.....

(Należy podać nazwy wszystkich członków konsorcjum w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

Adresy :.....

.....

tel..... fax.....Nip.....

Regon ..... NIP .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) na:

Naprawa kotła żeliwnego wodnego typu KZ-5 w budynku VIII Liceum Ogólnokształcącego im. M. Skłodowskiej - Curie przy ul. 3-go Maja 42 w Katowicach

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że Firma ..... oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia za łączną wartość:

1) oferuje:
   a) wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ zgodnie z kosztorysem ofertowym
      -cena netto .....zł słownie:.....
      - cena brutto ..... zł słownie .....
      - w tym .....% VAT w wys. ..... zł
   b) Termin realizacji zamówienia : **40 dni od** dnia podpisania umowy
   c) Akceptuje warunki płatności – 30 dni od dnia poprawnie złożonej faktury przelewem na konto
2) Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmuję bez zastrzeżeń.

3) Udzielam gwarancji **na okres 36 miesięcy .**

4) Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

5) Akceptuję warunki określone w projekcie przyszłej umowy

6) Uważam się za związanego ofertą przez okres **30 dni.**

7) Oświadczam, że firma/y którą/e reprezentuje spełnia/ją warunki udziału w postępowaniu.

8) W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego

9) **Oświadczam, że** zamówienie firma wykona osobiście z wyjątkiem nw robót:

.....

dnia .....

.....
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby
lub osób upoważnionych do reprezentowania
wykonawcy

Załącznik nr 2
do SIWZ

Nr sprawy .....

.....
Pieczęć/ Nazwa podmiotu oddającego
Wykonawcy swoje zasoby

OŚWIADCZENIE PODMIOTU
O ODDANIU NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

Oświadczam(y) , że na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zobowiązujemy się, iż **do realizacji zamówienia publicznego pn.**
Naprawa kotła żeliwnego wodnego typu KZ-5 w budynku VIII Liceum Ogólnokształcącego im. M. Skłodowskiej - Curie przy ul. 3-go Maja 42 w Katowicach

oddamy do dyspozycji Wykonawcy .....

niezbędne zasoby t.j *wiedzy i doświadczenia*/, potencjał techniczny/, osoby zdolne do wykonania zamówienia/ zdolności finansowe** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

Jeśli udostępnione zostanie doświadczenie lub wiedza wykonawca winien dodatkowo określić

1) Zakres zobowiązania *(wskazać czego dotyczy)* .....
2) Sposób w jaki będzie wykonane .....
3) Zasady na jakich będzie polegało uczestnictwo innego podmiotu w wykonywaniu zamówieni (tj. w jakiej formie zostanie nawiązana współpraca)
.....

Dodatkowe informacje .....

*** niepotrzebne skreślić**

Uwaga:
W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, które nie mogą być przedmiotem samodzielnego obrotu i które nie mogą być udostępnione bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia(np. doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
W przypadku udostępnienia doświadczenia lub wiedzy forma współpracy winna uwzględniać specyfikę prac które będą przedmiotem współpracy

dnia .....

.....
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób
upoważnionych do reprezentowania podmiotu

Załącznik nr 3
do SIWZ

Nr sprawy .....

.....
pieczęć wykonawcy

Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Dot. postępowania

Naprawa kotła żeliwnego wodnego typu KZ-5 w budynku VIII Liceum Ogólnokształcącego im. M. Skłodowskiej - Curie przy ul. 3-go Maja 42 w Katowicach

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowaniu zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.. Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.),

dnia .....

.....

czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby
lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 4
do SIWZ

Nr sprawy .....

.....
pieczęć wykonawcy

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

L.p.	**Przedmiot zamówienia** (charakterystyka wykonanej roboty budowlanej wraz z parametrami technicznymi oraz informacja czy został załączony dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone).	**Całkowita wartość** (brutto)	**Terminy wykonania** robót: od– do dzień, miesiąc, rok	Miejsce wykonywania, nazwa zamawiającego

dnia .....

.....

czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 5
do SIWZ

Nr sprawy .....

.....
pieczęć wykonawcy

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Lp.	**Imię i nazwisko**	**Planowana funkcja przy realizacji zamówienia**	**Zawód, Specjalność wykształcenie, doświadczenie**	**Informacja o posiadanych uprawnieniach budowlanych** Należy podać w jakiej branży, (specjalności) ..... oraz przez kogo wydane i w jakim dniu.	**Podstawa dysponowania ***

.....
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

* wypełnić należy tylko w sytuacji określonej w art. 26 ust.2b ustawy - tj. jeśli wykonawca przy wykonywaniu zamówienia, będzie polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.
Ponadto do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że oddane zostaną do dyspozycji Zamawiającego niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załącznik nr 6

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... 2012 r. pomiędzy **VIII Liceum Ogólnokształcącym** im Marii Skłodowskiej Curie z siedzibą w Katowicach przy ul. 3-go Maja 42 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:
Anna Dziedzic - Dyrektor Szkoły,
..... - Główna Księgową ,
a
.....,
z siedzibą .....,
zarejestrowanym w .....,
pod numerem ..... aktualizacja z dnia ....., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:
.....,
.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych zamówienia pn.
Naprawa kotła żeliwnego wodnego typu KZ-5 w budynku VIII Liceum Ogólnokształcącego im. M. Skłodowskiej - Curie przy ul. 3-go Maja 42 w Katowicach

Zakres zamówienia:
1) Roboty rozbiórkowe i demontażowe :
   a) Demontaż obudowy kotła żeliwnego,
   b) odłączenie kotła od wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania
   c) demontaż ściągów i szpilek
   d) demontaż członów żeliwnych
   e) demontaż tulei łączących człony
2) Roboty montażowe
   a) czyszczenie istniejących członów
   b) wykonanie próby szczelności wybranych członów
   c) założenie tulei łączących poszczególne człony
   d) złożenie członów,
   e) wykonanie próby szczelności
   f) złożenie obudowy kotła
   g) uruchomienie i rozruch kotła

2. Szczegółowe dane określające przedmiot i zakres robót zawierają SIWZ, w tym dokumentacja techniczna, obejmująca przedmiary robót, oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z niniejszą umową oraz zgodnie z:
   1) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznym i prawa budowlanego,
   2) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,

3) postanowieniami kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy,
4) specyfikacją techniczną odbioru i wykonania robót budowlanych
5) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.

§2
Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia przez Wykonawcę robót Strony ustalają – **40 dni** od dnia podpisania umowy..

§3
Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:
1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót.
2) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
3) Umożliwienie Wykonawcy korzystanie na terenie robót z wody i energii elektrycznej za odpłatnością - rozliczenie nastąpi odrębnym protokołem.
4) Udostępnienie na potrzeby Wykonawcy pomieszczenia socjalnego nieodpłatnie.
5) Odebranie przedmiotu niniejszej umowy,
6) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

§4
Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego i zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na koszt własny.
2) Rozliczenie kosztów zużycia wody i energii elektrycznej po zakończeniu robót odrębnym protokołem.
3) Wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu materiałów zakupionych przez siebie, zgodnych z dokumentacją techniczną i kosztorysem ofertowym, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz okazywanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z polską normą albo aprobatą techniczną, każdego używanego na budowie w robotach wyrobu.
4) Zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
5) Niewykorzystywanie istniejącej kanalizacji sanitarnej do zrzutu nieczystości ciekłych powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, za wyjątkiem ścieków socjalno-bytowych, pod groźbą konieczności przywrócenia kanalizacji do stanu pierwotnego, z czyszczeniem kanalizacji włącznie.
6) Dbanie o porządek na terenie robót, bieżące usuwanie wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a po zakończeniu robót usunięcie wszystkich urządzeń Wykonawcy, nadwyżek materiałów i odpadów, pozostawiając teren robót w należytym stanie, możliwym do przyjęcia przez Zamawiającego
7) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
8) Przestrzeganie, jako wytwarzający odpady, przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27.04.2001r.Prawo ochrony środowiska oraz ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach.
9) Zapewnienie przestrzegania przepisów bhp, przepisów ochrony pożarowej oraz dozoru mienia na terenie robót, pod rygorem odpowiedzialności za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z

prowadzonymi robotami, w tym także w związku z ruchem pojazdów, na terenie przyjętym od Zamawiającego i poza nim, a związanym z wykonaniem przedmiotu umowy.

10) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego o wszelkich problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość wykonywanych robót lub termin ich zakończenia.
11) Usunięcie wszelkich wad robót stwierdzonych przy odbiorze, a także w okresie rękojmi i gwarancji.

§5
Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość robót siłami własnymi, z wyjątkiem wykonania
   .....
   .....
   w zakresie:
   1) .....
   2) .....
   które powierzone zostanie podwykonawcy.....
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć innej osobie prawnej lub fizycznej wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca zwróci się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy.
   Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy w celu ustalenia istotnych dla Zamawiającego elementów tej umowy, a po jej podpisaniu uwierzytelnioną kopię umowy. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni.
8. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi określać:
   1) Zakres robót powierzonych podwykonawcy.
   2) Kwotę wynagrodzenia za roboty, która nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy.
   3) Termin wykonania powierzonego podwykonawcy zakresu robót.
   4) Warunki płatności, z uwzględnieniem dokonania zapłaty wynagrodzenia za wykonanie powierzonego zakresu robót po ich odbiorze w terminie do 14 dni od dnia przekazania faktury.
   5) Postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.
9. Wykonawca zapewni ustalenie w umowie z podwykonawcą takiego okresu gwarancji jakości robót, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady w przedmiocie niniejszej umowy wobec Zamawiającego.
10. Wszelkie zmiany umowy z podwykonawcą wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
12. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 6471 § 5 Kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
13. Zabezpieczenie ewentualnych roszczeń podwykonawców wobec Wykonawcy będzie potrącone z płatności przysługującej Wykonawcy i zatrzymane na koncie Zamawiającego do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy, udokumentowanego przez podwykonawcę w formie pisemnego oświadczenia.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
15. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za własne.
16. Wykonawca ma obowiązek załączania do każdej faktury oświadczeń, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz podwykonawców za roboty wykazane w protokole wykonania robót oraz oświadczeń podwykonawców, że otrzymali należne im kwoty wynagrodzenia i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy za roboty wykazane w tym protokole robót.
17. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z kwoty wynagrodzenia kwot należnych a niezapłaconych przez Wykonawcą podwykonawcom, w przypadku powierzenia im wykonania części prac objętych niniejszą umową, zaś zapłata całkowitego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana po przedłożeniu przez Wykonawcę stosownego rozliczenia z podwykonawcami. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie należności.

§6

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest **wynagrodzenie kosztorysowe.** Przyjęta przez strony kalkulacja kosztów, w postaci kosztorysu ofertowego Wykonawcy stanowi- wraz z przedmiarem robót i ofertą Wykonawcy- integralną część niniejszej umowy.
2. Uzgodnione w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wynosi .....zł. + podatek VAT w wysokości .....% Łączna wartość robót (wraz z podatkiem VAT) wynosi ..... zł
   Słownie:.....
3. Dla ustalenia wysokości rzeczywistego, należnego wynagrodzenia Wykonawca rozliczy koszty wykonania robót kosztorysem zamiennym, zatwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego Zamawiającego, w cenach netto, powiększonych o należny podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującym prawem.
4. Wykonawca sporządzi kosztorys zamienny na podstawie kosztorysu ofertowego oraz obmiaru rzeczywiście wykonanych i odebranych ilości robót, z zachowaniem cen robocizny, materiałów, pracy sprzętu i narzutów podanych w kosztorysie ofertowym.
5. Przyjęta przez strony kalkulacja kosztów w postaci kosztorysu ofertowego Wykonawcy, wraz z opisem zakresu rzeczowego robót, stanowi integralną część niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 jest maksymalnym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem robót , w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace wykonane, a nie ujęte w kosztorysie ofertowym. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu

przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. Wynagrodzenie może ulec zmniejszeniu, jeśli w toku wykonania robót strony uzgodniły:
   1) zmianę sposobu wykonania robót powodującą obniżenie wartości robót,
   2) ograniczenie zakresu robót lub wprowadzenie robót zamiennych o niższej wartości niż przewidziana w dokumentacji i ofercie cenowej.
8. Podstawą do zmniejszenia wynagrodzenia z powodów wymienionych wyżej jest protokół sporządzony przez inspektora nadzoru i zatwierdzony przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§7
Płatności

1. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową Wykonawcy, wystawioną na .....
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać w treści faktury numer niniejszej umowy z datą jej zawarcia oraz dołączyć do faktury kopię protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń oraz kopię właściwego kosztorysu zamiennego, zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego Zamawiającego. Brak zapisu numeru umowy w treści faktury albo któregokolwiek dokumentu, o których mowa w zdaniu poprzednim skutkować będzie odmową zapłaty całej faktury. Strony niniejszym uznają, że Wykonawca był w zwłoce z wystawieniem prawidłowej faktury.
4. W przypadku, gdy którakolwiek z cen i ilości podanych na fakturze będzie niezgodna z ceną i ilością podaną w kosztorysie zamiennym Zamawiający odmówi zapłaty całej faktury, do czasu otrzymania faktury korygującej do niej. Strony niniejszym uznają, że Wykonawca był w zwłoce z wystawieniem prawidłowej faktury.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie za wykonane roboty w przedmiocie umowy w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, lub faktury korygującej Wykonawcy, po uprzednio udokumentowanej zapłacie podwykonawcy lub cesji należności . Miejscem doręczenia faktury jest kancelaria Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia brutto nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Jako termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego .....
8. Każda zmiana siedziby podmiotu, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga natychmiastowego pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
9. Zamówienie wynika z planu finansowego na rok2012.....

§8
Odbiory

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
   1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu.
   2) Odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo po zakończeniu przedmiotu umowy w całości.
4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości robót do odbioru pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego w terminie 3 dni od zakończenia robót.
5. Odbioru końcowego przedmiotu umowy przy udziale Wykonawcy dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości robót do odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad

stwierdzonych przy odbiorze. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający może korzystać z opinii rzeczoznawców.

6. O terminie odbioru końcowego przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie lub w inny niebudzący wątpliwości sposób.
7. Jeżeli przy odbiorze zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może:
   1) odmówić odbioru robót do czasu usunięcia wad (wady stwierdzone przy odbiorze Wykonawca niezwłocznie usunie, nie później jednak niż w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole, odbioru) albo, jeśli wad usunąć nie można:
   2) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
   3) odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu odbioru, jeśli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem.
8. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę w ustalonym terminie wad robót i usterek ujawnionych przy odbiorze końcowym oraz w okresie rękojmi za wady robót i w okresie udzielonej gwarancji jakości robót - Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
9. Po usunięciu wad Wykonawca zobowiązany jest do ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości przedmiotu umowy do odbioru. Zgłoszenia Wykonawca dokona na piśmie.

§9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§10

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości:
   1) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.5 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od dnia określonego w §2.
   2) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.5 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości, liczony od dnia wyznaczonego do ich usunięcia włącznie;
   3) 20% wynagrodzenia umownego za roboty (przedmioty odbioru), od których Wykonawca odstąpił z przyczyn od niego zależnych;
   4) 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.5 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości
   1) 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 5 za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
   2) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Kary, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty takiej kary umownej.
6. Wykonawca zgadza się na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strona, która szkodę poniosła może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

§11
Umowne prawo odstąpienia od umowy

Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli:
   1) Zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostanie otwarta likwidacja Wykonawcy.
   2) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
   3) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 15 dni od dnia protokolarnego przejęcia terenu robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je bez zgody Zamawiającego i nie kontynuuje robót przez 15 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
   4) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i przerwa ta spowodowała opóźnienie realizacji robót w stosunku do przyjętego harmonogramu dłużej niż 15 dni.
   5) Wykonawca opóźnia się z realizacją umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy tak dalece, że nie gwarantuje to wykonania przedmiotu umowy w umownym terminie albo w inny sposób narusza jej istotne postanowienia.
   6) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z przekazaną dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający:
   1) opóźni termin przekazania placu budowy wraz ze wskazaniem punktów poboru wody oraz energii elektrycznej o 15 dni roboczych od dnia ustalonego w §2 ust. 3.
   2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót.
   3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł się wywiązać z zobowiązań umownych.
3. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
   2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy.
   3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od niniejszej umowy nastąpiło z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
   4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od niniejszej umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający, w razie odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
   1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
   2) Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy w ciągu 7 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej umowy protokołu inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§12
Ubezpieczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na cały okres związania niniejszą umową.

§13
Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na całość wykonanych robót na okres 36 miesięcy Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny w dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W przypadku ujawnienia wady w przedmiocie umowy w okresie rękojmi albo gwarancji Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wadzie, wzywając go do jej usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dokonać wraz z Zamawiającym komisyjnych oględzin wad, w terminie uzgodnionym przez Strony. W protokole spisanym na okoliczność komisyjnego stwierdzenia wad Strony zapiszą termin ich usunięcia. W razie niestawienia się Wykonawcy do komisyjnych oględzin – termin usunięcia wad wyznaczy Zamawiający.
3. Terminy usunięcia ujawnionych wad Zamawiający będzie określał, biorąc pod uwagę niezbędny czas i techniczne możliwości ich usunięcia, pisemnie informując o nich Wykonawcę.
4. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na koszt własny w ustalonym terminie wszystkie wady przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem okresu rękojmi.
5. Roszczenia z tytułu rękojmi albo gwarancji mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi albo gwarancji, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi albo gwarancji.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 30 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, przez zatrudnienie strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z gwarancji.
8. Gwarancja na wbudowane wyroby budowlane obowiązuje według gwarancji producenta przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze, które nie mogą być krótsze niż okres gwarancji Wykonawcy.
9. Wykonawca usunie bez zbędnej zwłoki usterki lub wady wyrobów ujawnione w okresach gwarancji lub dostarczy wyroby wolne od wad, jeżeli usterka lub wada powstała z przyczyn tkwiących w rzeczy, w najkrótszym technicznie możliwym terminie, uzgodnionym z Zamawiającym.

§14
Zmiana umowy

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie na warunkach określonych poniżej :
   1) Zamawiający z ważnych przyczyn nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy wstrzyma wykonanie prac;
   2) nastąpi zmiana obowiązującej stawki VAT

3) zwiększenia lub zmniejszenia ilości robót wynikającego z rzeczywistych obmiarów przy rozliczaniu ryczałtowo-ilościowym (kosztorysowym, obmiarowym),
4) konieczności wykonania zamówień dodatkowych,
5) zmiany osób wyznaczonych do: kierowania robotami, nadzorowania robót,
6) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
7) zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec;

3. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmian. Podstawą zmiany umowy będzie Protokół konieczności, zatwierdzony przez obie strony, określający przyczyny zmiany, który będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę

§15
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Katowicach.
3. Do nadzorowania robót Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru w osobie: ....., posiadającego uprawnienia budowlane ..... nr..... wydane przez ..... w dniu .....
4. Inspektor nadzoru jest przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do robót objętych niniejszą umową i działa w granicach umocowania wynikającego z przepisów Prawa Budowlanego i przepisów szczególnych oraz nadanego mu z umowy o pracę z Zamawiającym.
5. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do przedmiotu niniejszej umowy jest: .....
6. Wykonawca ustanawia na koszt własny Kierownika robót w osobie: Kierownika robót w osobie ....., posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr..... wydane przez ..... w dniu .....
7. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT od towarów i usług i posiada NIP.....
8. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji zamówienia Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
9. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§16

Umowę niniejszą sporządzono w dwu jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

Wykonawca **Zamawiający**

....

Załącznik Nr. 7

VIII LO naprawa kotła żeliwnego wodnego KZ-5

Branża: Instalacyjna

Rodzaj: Inwestorski

Wspólny Słownik Zamówień:

BUDOWA:

VIII Liceum Ogólnokształcące
Naprawa kotła żeliwnego wodnego KZ-5
3-go Maja 42
Katowice

WYKONAWCA:

INWESTOR:

VIII Liceum Ogólnokształcące
3-go Maja 42
Katowice

KOSZTORYSANT:

Kosztorys sporządził: Romuald Woliński

Mnożniki:

Ilość robót: 1

WYKONAWCA: **INWESTOR:**

VIII LO naprawa kotła żeliwnego wodnego KZ-5

L.p.	Podstawa opisu	Spec. techn.	Opis / Obmiar	Obmiar	Jedn.
			Element 1		
1	**KNR 0402 0401-0200**		Odłączenie i przyłączenie kotła żeliwnego wodnego typu kz-5	1,0000	kpl
			Obmiar: 1,0000		
2	**KNR 0402 0408-0400**		Oczyszczenie członu kotła żeliwnego.	24,0000	szt.
			Obmiar: 24,0 = 24,0000		
3	**KNR 0402 0405-0400**		Próba szczelności członu lub półczłonu kotłów typu,kz-5,	24,0000	szt.
			Obmiar: 24,0 = 24,0000		
4	**KNR 0402 0405-0200**		Wymiana półczłonu kotła żeliwnego typu kz-5,	18,0000	szt.
			Obmiar: 18,0000		
5	**KNR 0402 0405-0200**		Wymiana półczłonu kotła żeliwnego typu kz-5,(materiał inwestora - półczłony)	6,0000	szt.
			Obmiar: 6,0000		
6	**KNR 0402 0406-0700**		Zamontowanie urwanych szpilek gwintowanych w kotle żeliwnym	28,0000	szt.
			Obmiar: 28,0 = 28,0000		
7	**KNR 0402 0407-0300**		Dopasowanie połączeń instalacji z kotłami żeliwnymi typu kz-5 .	1,0000	kpl
			Obmiar: 1,0000		
8	**KNR 0402 0406-1000**		Wymiana sciagu stalowego do kotła typ kz-5, .	4,0000	szt.
			Obmiar: 4,0000		
9	**KNR 0402 0403-0100**		Wymiana kurka spustowego lub kurka trójdrogowego w kotle żeliwnym	1,0000	szt.
			Obmiar: 1,0000		
10	**KNR 0402 0405-0600**		Próba szczelności kotła typu kz-5, eca in, eca IV .	1,0000	m2
			Obmiar: 1,0000		

ZAŁĄCZNIK NR 8

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Inwestor: VIII Liceum Ogólnokształcące
Katowice ul. 3-go Maja 42

Temat: naprawa kotła żeliwnego wodnego
typ KZ - 5

Adres: VIII Liceum Ogólnokształcące
Katowice ul. 3-go Maja 42

Czerwiec 2012 R.

SPIS ZAWARTOŚCI

ST-01. WYMAGANIA OGÓLNE

ST-02. ROBOTY BUDOWLANE

ST-02. ROBOTY BUDOWLANE

1. Wstęp

1.1. Przedmiot specyfikacji technicznej

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania naprawy kotła żeliwnego wodnego typ KZ - 5 w VIII Liceum Ogólnokształcącym w Katowicach przy ul. 3-go Maja 42

1.2. Zakres stosowania specyfikacji technicznej

Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 1.1.

1.3. Zakres robót objętych specyfikacją techniczną:

1.3.1. Roboty budowlane

a/ Roboty rozbiórkowe i demontażowe

- demontaż obudowy kotła żeliwnego
- odłączenie kotła od wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania
- demontaż ściągów i szpilek
- demontaż członów żeliwnych
- demontaż tuleji łączących człony

b/ Roboty montażowe

- czyszczenie istniejących członów
- wykonanie próby szczelności wybranych członów
- założenie tuleji łączących poszczególne człony
- złożenie członów
- założenie ściągów
- wykonanie próby szczelności
- założenie obudowy kotła
- uruchomienie i rozruch kotła

2. Materiały

Ogólne wymagania dotyczące materiałów podano w specyfikacji technicznej
ST-01

2.1. Materiały do robót montażowych

- człony żeliwne do kotła typ KZ – 5
- ściągi i szpilki
- tuleje łączące poszczególne półczłony
- kit uszczelniający

3. Sprzęt

Wymagania ogólne dotyczące sprzętu podano w specyfikacji techn. ST-01
Przewiduje się zastosowanie następującego sprzętu:

- ściągi łańcuchowe
- klucze instalacyjne

4. Transport

Wymagania ogólne podano w specyfikacji techn. ST-01
Przewiduje się do wykorzystania następujący środek transportu:

- środek transportu do 5.0 t.

4. Wykonanie robót

Wymagania ogólne podano w specyfikacji techn. ST-01

4.1. Roboty należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych tom I, rozdz. 25.

6. Kontrola jakości robót

Wymagania ogólne podano w specyfikacji techn. ST-01

6.1. Kocioł

Badania jakości wykonać zgodnie z „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych" tom I, rozdz. 25.

Kontrola jakości powinna obejmować :

- Jakość zamontowanych członów
- próba szczelności zmontowanego kotła
- wykonanie rozruchu

7. Obmiar robót

Ogólne wymagania dotyczące materiałów podano w specyfikacji technicznej ST-1

7.1. Człony

- ilość członów obliczana jest w szt.

8. Odbiór robót

Ogólne zasady odbioru robót podano w specyfikacji technicznej ST-1

8.1. Kotła

- odbiór zmontowanego i szczelnego kotła

9. Podstawa płatności

Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności specyfikacji technicznej ST-01.

10. Przepisy związane

10.1. Przepisy ogólne:

- Ustawa z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz.U. nr 89 z 1994 r. z późniejszymi zmianami/
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 15 czerwca 2002 r. w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie /Dz.U. Nr 75 z 2002 r. – tekst jednolity – poz. 690/
- Warunki techniczne wykonania i odbioru instalacji grzewczych. Część VI
- Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano montażowych
- Instrukcje techniczne producentów materiałów budowlanych

10.2. Roboty montażowe

- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych tom I rozdz. 25.
- PN-87/B-02411 Kotłownie wbudowane na paliwo stałe. Wymagania
- PN-91/B-02413 Zabezpieczenie instalacji ogrzewań wodnych systemu otwartego. Wymagania
- PN-85/B-02421 Ogrzewanie i ciepłownictwo. Izolacja cieplna rurociągów, armatury i urządzeń. Wymagania i badania.

ST-01 WYMAGANIA OGÓLNE

Wstęp

1.1. Przedmiot specyfikacji technicznej

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania ogólne dotyczące wykonania naprawy kotła żeliwnego wodnego typ KZ – 5 w VIII Liceum Ogólnokształcącym w Katowicach przy ul. 3-go Maja 42

1.2. Zakres stosowania specyfikacji

Specyfikacja jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres robót objętych specyfikacją techniczną:

Specyfikacja techniczna obejmuje następujący zakres:

- organizacja robót
- wymagania ogólne dotyczące przeprowadzenia robót

1.4 Materiały

Wykonawca dostarczy inspektorowi nadzoru szczegółowe informacje dotyczące zamawiania materiałów i odpowiednie aprobaty techniczne lub świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez inspektora nadzoru. Materiały budowlane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami i aprobatami technicznymi.

Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru.

Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem i niezapłaceniem.

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość, i były dostępne do kontroli przez inspektora nadzoru.

Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z inspektorem nadzoru.

Jeśli dokumentacja projektowa lub SST przewidują możliwość zastosowania różnych rodzajów materiałów do wykonywania poszczególnych elementów robót Wykonawca powiadomi inspektora nadzoru o zamiarze zastosowania konkretnego rodzaju materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody inspektora nadzoru.

1.5 Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w

miejscu tych robót, jak i przy wykonywaniu czynności pomocniczych. Sprzęt winien uzyskać akceptacje inspektora nadzoru.

2. Transport

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

3. Wykonanie robót

3.1. Wymagania ogólne wykonania robót

Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i poleceniami inspektora nadzoru.
Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami SST, PZJ, projektem organizacji robót.
Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wykonywaniu robót zostaną, jeśli wymagać tego będzie Inspektor Nadzoru, poprawione przez Wykonawcę na jego koszt.
Decyzje Inspektora nadzoru, dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach umowy, dokumentacji projektowej i w specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych.
Polecenia Inspektora nadzoru dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tytułu wstrzymania robót w takiej sytuacji ponosi Wykonawca.
Wszelkie roboty powinny być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, szczegółowymi warunkami określonymi w ogólnych warunkach technicznych wykonywania i odbioru robót budowlano-montażowych, normach, aprobatach technicznych i instrukcjach producentów oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. W celu określenia jakości wykonanych robót należy po zakończeniu każdego etapu robót dokonać komisyjnych odbiorów.
Ewentualne zmiany w dokumentacji projektowej należy uzgodnić z projektantem.

3.2. Przygotowanie terenu budowy

Zamawiający w terminie określonym w dokumentach umowy przekaże Wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi, przekaże komplet specyfikacji technicznych.

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do zaakceptowania przez Inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości /PZJ/, w których przedstawi on zamierzony sposób wykonania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi. Program zapewnienia jakości powinien zawierać :

- organizację wykonania robót, w tym termin i sposób prowadzenia robót,
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia , poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców oraz inne środki niezbędne do ochrony robót, wygody społeczności i innych. Koszt zabezpieczenia nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

3.3. Roboty rozbiórkowe

Roboty rozbiórkowe należy prowadzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych /Dz. U. z 2003 r. Nr 48, poz. 401.0/, a w szczególności:

- roboty należy prowadzić pod nadzorem osoby posiadającej uprawnienia budowlane
- teren na którym prowadzone są roboty rozbiórkowe obiektu budowlanego, należy odgrodzić i oznakować tablicami ostrzegawczymi
- przed rozpoczęciem robót rozbiórkowych należy odłączyć zasilanie istniejącego oświetlenia
- w czasie prowadzenia robót rozbiórkowych płyty żelbetowej stropu przebywanie ludzi poniżej jest zabronione
- usuwanie jednego elementu nie powinno wywoływać spadania lub zawalenia się innego
- szczególną ostrożność należy zachować przy rozbiórce elementów stycznych z budynkiem

4. Kontrola jakości robót

4.1. Program zapewnienia jakości

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do zaakceptowania przez inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości /PZJ/ - wymagania w pkt. 3.2..

4.2. Zasady kontroli jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli. W przypadku, gdy minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwości nie zostały określone w specyfikacji technicznej, inspektor nadzoru ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm oraz w szczególnych przypadkach wytycznych krajowych albo innych procedur, zaakceptowanych przez Inspektora nadzoru.
Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia tylko te wyroby i materiały, które są dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane /Dz. U. Nr 89, poz. 414 z późn. zm./.

5. Obmiar robót

5.1. Wymagania ogólne

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi, w jednostkach ustalonych w kosztorysie.
Wyniki obmiaru będą wpisane do książki obmiarów.
Obmiary będą przeprowadzone przed ostatecznym odbiorem odcinków robót.
Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania, a robót podlegających zakryciu przed ich zakryciem.
Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowany w czasie obmiaru robót będą zaakceptowane przez inspektora nadzoru. Urządzenia i sprzęt pomiarowy zostaną dostarczone przez wykonawcę.

6. Odbiór robót

6.1. Ogólne zasady

Po zakończeniu każdego rodzaju robót należy dokonywać komisyjnych odbiorów w celu określenia jakości wykonanych robót.
Z każdego odbioru powinien być sporządzony odpowiedni protokół zakończony konkretnymi wnioskami oraz dokonany wpis do dziennika budowy o dokonaniu odbioru.

6.2. Odbiór frontu robót

Przed przystąpieniem do wykonywania budowy, etapu budowy lub danego rodzaju robót wykonawca powinien zapoznać się z terenem, na którym będą wykonywane roboty. Odbiór frontu robót powinien być dokonany komisyjnie z udziałem zainteresowanych stron i udokumentowany odpowiednio sformułowanym protokołem.

6.3. Odbiór częściowy

Odbiorem częściowym należy objąć część obiektu lub robót stanowiącą zamkniętą całość. Odbiorem częściowym powinny być również objęte te części obiektu lub elementy w obiekcie ulegające zakryciu, oraz roboty zanikające w dalszej fazie prac.
Kierownik budowy jest obowiązany do wpisania w dzienniku budowy terminu wykonywania robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu z wyprzedzeniem

umożliwiającym ich sprawdzenie przez inspektora nadzoru. Odbioru dokonuje inspektor nadzoru.

6.4. Odbiór końcowy /ostateczny/

Przy dokonywaniu odbioru końcowego odbierający /komisja/ powinna stwierdzić zgodność wykonanych robót z dokumentacją projektowo-kosztorysową, warunkami technicznymi wykonywania i odbioru robót, specyfikacjami technicznymi, aktualnymi normami lub przepisami, zapisami w dzienniku budowy, zasadami ogólnie przyjętej wiedzy technicznej oraz z umową.

W protokołach odbioru częściowego i końcowego powinny być odnotowane wykryte wady i usterki, a także powinien być podany termin ich usunięcia. W protokole powinna być również podana ocena jakości i prawidłowości wykonanych robót.
Sprawdzenie usunięcia wad i usterek powinno być dokonane komisyjnie.

Protokół końcowy powinien zawierać oświadczenie o dokonaniu odbioru lub odmowę dokonania odbioru wraz z uzasadnieniem.

6.5. Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym Dokumentem jest protokół odbioru ostatecznego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumentację projektową z ewentualnymi zmianami dokonanymi w trakcie robót
- dokumenty potwierdzające jakość zastosowanych materiałów /deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności, certyfikaty na znak bezpieczeństwa itp./
- recepty i ustalenia technologiczne
- wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań
- geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót
- kopię mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej
- dziennik budowy i książkę obmiarów
- protokoły z odbiorów częściowych

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin do odbioru ostatecznego robót.

Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja i stwierdzi ich wykonanie.

6.6. Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

Odbiór po upływie rękojmi i gwarancji polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się okresie rękojmi i gwarancji.

Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie „Odbiór ostateczny /końcowy/ robót".

6.7. Ocena wyników badań po odbiorze

Jeżeli badania danych elementów lub robót budowlanych dadzą wynik pozytywny należy uznać je za prawidłowo wykonane. W przypadku, gdy chociaż jedno z badań da wynik ujemny należy całość lub część robót za nie odpowiadającą wymaganiom.

W razie uznania całości lub części robót za niezgodne z wymaganiami, inspektor nadzoru robót dokonujący odbiorów częściowych lub komisja przeprowadzająca odbiór, ustalą czy należy całkowicie lub częściowo odrzucić zakwestionowane roboty i nakazać ponowne prawidłowe ich wykonanie, czy należy dokonać poprawek i po poprawieniu przedstawić do ponownych badań.

7. Podstawa płatności

7.1. Wymagania ogólne

Podstawą płatności jest cena jednostkowa, skalkulowana przez wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu przyjętą przez Zamawiającego w dokumentach umownych.

Dla robót wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość / kwota/ podana przez Wykonawcę i przyjęta przez Zamawiającego w dokumentach umownych /ofercie/.

Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej lub wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania składające się na jej wykonanie, i określone dla tej roboty w specyfikacjach technicznych i w dokumentacji projektowej.

Cena wykonania robót obejmuje:

- koszty organizacji i przygotowania placu budowy
- koszty wykonania robót objętych zakresem zamówienia
- koszty materiałów budowlanych
- koszty sprzętu niezbędnego do wykonania prac
- koszty transportu materiałów budowlanych
- koszty zużycia mediów niezbędnych do prowadzenia budowy

Ceny jednostkowe lub wynagrodzenie ryczałtowe robót będą obejmować:

- robociznę bezpośrednią wraz z narzutami
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy
- wartość pracy sprzętu wraz z narzutami
- koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny

- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, ale z wyłączeniem podatku VAT.

7.2. Koszty związane z organizacją i przygotowaniem placu budowy

Koszty związane z organizacją i przygotowaniem placu budowy obejmują zależnie od potrzeb:

- opracowanie oraz uzgodnienie z inspektorem nadzoru i odpowiednimi instytucjami projektu organizacji ruchu na czas trwania budowy
- ustawienie, utrzymanie oraz usunięcie po zakończeniu budowy tymczasowego oznakowania i oświetlenia oraz barier zgodnie w wymaganiami bezpieczeństwa ruchu
- przygotowanie terenu
- doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego

8. Przepisy związane

8.1. Ustawy:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane /jednolity tekst Dz.U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm./.
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U . Nr 19, poz. poz. 177).
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. – o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881).
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. – o ochronie przeciwpożarowej (jednolity tekst Dz.U z 2002 r. Nr 147, poz. 1229).
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2004 r. – o dozorze technicznym (Dz.U. Nr 122, poz. 1321 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. poz.627 z późn. zm.).

8.2. Rozporządzenia:

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002 r. – w sprawie systemów oceny zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu ich oznaczenia znakiem CE (Dz.U. Nr 209, poz. 1779).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002 r. – w sprawie określenia polskich jednostek organizacyjnych upoważnionych do wydawania europejskich aprobat technicznych, zakresu i formy aprobat oraz trybu ich udzielania, uchylania lub zmiany (Dz. U. Nr 209, poz. 1780).

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. – w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169, poz. 1650).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. – w sprawie bezpieczeństwa i higieny podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. – w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. – w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. – w sprawie sposobów deklarowania wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. Nr 198, poz. 2041).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 27.08.2004 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zamawiającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia /Dz.U. Nr 198, poz. 2042).

8.3. Inne dokumenty i instrukcje.

- PN-B-06050 Roboty ziemne budowlane. Wymagania w zakresie wykonania i badania przy odbiorze.
- Ogólna specyfikacja techniczna „Wymagania ogólne" /wyd. „PROMOCJA" Sp. z o.o. – 2005 r./.
- Warunki Techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. (Tom I, II, III, IV, V) Arkady, Warszawa 1989-1990.
- Warunki Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych. Instytut Techniki Budowlanej, Warszawa 2003.
- Warunki Techniczne wykonania i odbioru robót sieci instalacji. Centralny Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Techniki Instalacyjnej INSTAL, Warszawa, 2001.